



Deliberazione del Direttore Generale

n. 195 del registro

OGGETTO: Opposizione ai ricorsi presentati al Tribunale Civile di Bari -Sez. Lavoro- promosso dalle Sigg.re Basta Ester, Triggiani Carmela e Turitto Caterina.

Nomina dell’Avvocato difensore dell’Ente.

L’anno **2014**, il giorno **UNDICI** del mese di **APRILE** in Bari, nella sede dell’Istituto Tumori “Giovanni Paolo II”,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26.06.2012;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 1 del 01.08.2012

sulla base dell’istruttoria e della proposta dell’Area Affari Generali e Legali

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Premesso:

- che l’Avv. Michele Geronimo, in nome e per conto delle Sigg.re Basta Ester, Triggiani Carmela e Turitto Caterina in data 08.04.2014 ha notificato a questo Ente tre distinti ricorsi dinanzi al Tribunale di Bari – Sez. Lavoro- onde vedere riconosciuti ai predetti assistiti il diritto alla conversione del rapporto di lavoro in rapporto a tempo indeterminato, nonché al risarcimento del danno;
- che il predetto Avvocato ha già notificato a questo Ente undici analoghi distinti ricorsi dinanzi al Tribunale di Bari;
- che questo Ente con deliberazioni n.60 del 4.2.2014, n.74 del 7.2.2014 e n. 163 del 26.3.2014 si è opposto a detti ricorsi ed ha nominato l’Avv. Carlo Guarini quale difensore dell’Ente;

Ritenuto:

- che è necessario opporsi anche ai suddetti n.3 ricorsi con richiesta di unificazione degli stessi, visto che trattasi di analoga richiesta, e contestualmente nominare per continuità defensionale l'Avvocato Carlo Guarini difensore di questo Ente;

Viste:

- la deliberazione n.30 del 05.02.2013 con cui questo Ente ha disciplinato l'affidamento all'esterno degli incarichi legali;
- la nota n.8427 del 3.05.2013 con cui questo Ente ha richiesto all'Avvocatura Regionale di attivare apposita Convenzione per affidare al detto Organismo la difesa di questo Ente, il cui riscontro da parte dell'Avvocatura, con nota n.01433 del 28.01.2014, ha evidenziato l'impossibilità a svolgere consulenza legale in favore di questo Istituto in quanto ai sensi dell'art.1, 3° comma L.R. n.18/2006, l'Avvocatura Regionale può svolgere tale attività solo in favore degli organi di Governo, delle Strutture Gestionali e degli Enti strumentali della Regione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per tutti i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati di:

- 1) opporsi ai ricorsi proposti dall'Avv. Michele Geronimo, in nome e per conto delle Sigg.e Basta Ester, Triggiani Carmela e Turitto Caterina dinanzi al Tribunale di Bari Sez. Lavoro- e notificati a questo Ente in data 08.04.2014;
- 2) nominare l'Avv. Carlo Guarini del Foro di Brindisi;
- 3) prendere atto che giusta deliberazione n.30 del 05.02.2013, con cui questo Ente ha stabilito il tariffario relativo agli incarichi legali, al predetto professionista sarà corrisposta la somma di Euro 4.500,00 oltre IVA E CAP e di contabilizzare il costo di competenza al conto economico aziendale n.733.105.00025, denominato "onorari e spese legali per resistenza in giudizio", del bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno 2014;
- 4) dare mandato al Direttore Amministrativo di sottoscrivere con il predetto professionista la relativa convenzione di incarico;
- 5) conferire immediata esecutività al presente provvedimento.

Il Collaboratore Amministrativo professionale Esperto

Area Gestione Affari Generali e Legali

f.to: Romano Carone

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: Dott. Gianluca Capochiani

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

IL DIRETTORE GENERALE
f.to: Prof. Antonio Quaranta

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° _____ pagine e n° _____ f. ogli.

Il Responsabile del Procedimento

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

Dal **14.04.2014** al **in corso**

Bari, **14.04.2014**

Il Responsabile del Procedimento
l'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo